

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАУССО НСО «Болотнинский
психоневрологический интернат»



Л.Н. Кондик

2014 года.

Положение

Отделения трудовой реабилитации

государственного автономного учреждения стационарного
социального обслуживания Новосибирской области

"Болотнинский психоневрологический интернат"

(ГАУССО НСО «Болотнинский психоневрологический
интернат»)

г. Болотное

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Структура
3. Задачи
4. Функции
5. Права
6. Ответственность

1. Общие положения

1. Отделение трудовой реабилитации является структурным подразделением ГАУССО НСО «Болотнинский психоневрологический интернат» (далее - учреждение) и подчиняется непосредственно директору учреждения.
2. Заведующий отделением назначается на должность и освобождается от должности приказом директора.
3. Отделения трудовой реабилитации в своей деятельности руководствуется: действующим законодательством, другими нормативными правовыми актами, утверждаемыми в установленном порядке, Уставом, приказами, распоряжениями и указаниями по основной деятельности и по личному составу, настоящим положением.

2. Структура

1. Структуру и штаты отделения трудовой реабилитации утверждает директор с учетом объемов планируемой работы и особенностей хозяйственной деятельности.
2. В штатный состав отделения трудовой реабилитации входят заведующий отделением, доярки, свиноводы, ветеринарный врач, инструктора производственного обучения рабочих массовых профессий, уборщик территории, рабочие по уходу за животными.
3. Распределение обязанностей между работниками отдела осуществляется заведующим отделением.

3. Задачи

1. Обеспечение учреждения собственной сельскохозяйственной продукцией.
2. Производство сельскохозяйственной продукции в целях улучшения питания клиентов.
3. Привлечение клиентов к труду в порядке проведения трудовой реабилитации и привития навыков труда в сельском хозяйстве.
4. Реализация сельскохозяйственной продукции и иной продукции произведенной в отделении трудовой реабилитации.

4. Функции

1. Разработка планов производства и сдачи сельскохозяйственной продукции.
2. Использование трудовых ресурсов, земли, зданий, сооружений, машинно-тракторного парка, технологического оборудования и других средств, для производства сельскохозяйственной продукции.
3. Приобретение семян растений, саженцев и удобрений.

4. Проведение сельскохозяйственных работ в оптимальные сроки и на высоком уровне агротехники с использованием научно обоснованной системы севооборота, обработки почвы, порядка применения удобрений, методов и средств защиты растений.
5. Приобретение молодняка сельскохозяйственных животных для воспроизводства поголовья основного стада.
6. Выращивание и содержание сельскохозяйственного скота, своевременное проведение вакцинаций, иных процедур, предусмотренных ветеринарным законодательством.
7. Своевременная заготовка кормов, их хранение и использование в соответствии с установленными нормами и правилами.
8. Своевременный сбор урожая сельскохозяйственных культур, забой скота.
9. Первичная переработка продукции животноводства и растениеводства для передачи на склад учреждения.
10. Механизация и автоматизация производственных процессов, выявление и использование резервов повышения производительности труда.
11. Улучшение качества сельскохозяйственной продукции, снижение ее себестоимость, повышение рентабельности сельскохозяйственного производства.
12. Повышение производительности труда, внедрение в сельскохозяйственное производство передового опыта.
13. Проведение мероприятий по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.
14. Соблюдение правил охраны природы, пользования лесами, водными источниками.
15. Создание возможности привлечения к труду клиентов учреждения в соответствии с заключением врача в порядке трудовой реабилитации.
16. Вовлечение в процесс реабилитации, в том числе в трудовую реабилитацию, не менее 50 % инвалидов от общего числа инвалидов, имеющих показания к реабилитации.

5. Права

Отделение трудовой реабилитации имеет право:

1. Вносить директору учреждения предложения по вопросам своей деятельности.
2. Представлять в установленном порядке учреждение в органах государственной и муниципальной власти, учреждениях санитарно-эпидемиологического и ветеринарного надзора.
3. По согласованию с директором учреждения привлекать специалистов в области сельского хозяйства для консультаций, практической помощи, выполнения работ по вопросам, входящим в компетенцию отделения.

6. Ответственность

1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение отделением трудовой реабилитации функций, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий отделением.
2. На заведующего отделения трудовой реабилитации возлагается персональная ответственность за :
 - выполнение плановых показателей работы отделения в полном объеме;
 - выполнение правил по охране труда, технике безопасности, требований пожарной безопасности и производственной санитарии работниками отделения;
 - соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины;
 - своевременность предоставления установленной отчетности.
3. Ответственность работников отделения устанавливается должностными инструкциями.

Руководитель структурного
подразделения



(подпись)



(расшифровка подписи)

"13" 01 2014 г.