

Утверждено:
к приказу учреждения
от 09.01.2017 № 48-0

Положение
об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к
совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких
сообщений в ГАУССО НСО «Болотнинский психоневрологический интернат»

1. Настоящее Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в ГАУССО НСО «Болотнинский психоневрологический интернат» (далее – Положение) определяет порядок информирования работодателя работниками в ГАУССО НСО «Болотнинский психоневрологический интернат» (далее – Интернат) о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.

2. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. В случае поступления к работнику Интерната обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник Интерната обязан направить работодателю уведомление в письменной форме. При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.п.) работник Интерната направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

4. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
- замещаемая должность;
- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании правоохранительные органы или других

государственные органы об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

- подпись уведомителя;

- дата составления уведомления.

5. Работодатель рассматривает уведомление и передает его лицу, ответственному за противодействие коррупции в Интернате, для регистрации в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения в ГАУССО НСО «Болотнинский психоневрологический интернат» к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал) в день получения уведомления.

Анонимные уведомления передаются лицу, ответственному за противодействие коррупции в Интернате, для сведения.

Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются.

6. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления комиссией по противодействию коррупции (далее - Комиссия).

7. В ходе проверки Комиссией должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику Интерната с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- действия (бездействие) работника Интерната, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

8. Результаты проверки комиссия представляет работодателю в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

9. В заключении указываются:

- состав комиссии;

- сроки проведения проверки;

- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;

- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника Интерната к совершению коррупционных правонарушений;

10. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника Интерната к совершению коррупционных правонарушений Комиссией в заключение выносятся рекомендации работодателю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Работодателем принимается решение о передаче информации в правоохранительные органы.

Приложение 1 к положению об информировании
работниками работодателя о случаях склонения их
совершению коррупционных нарушений и порядке
рассмотрения таких сообщений

Форма журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений ГАУССО НСО
«Болотнинский психоневрологический интернат»

[illegible]